

**แนวทางยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**



สถานีตำรวจภูธรศรีมหาสาร

**มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
สถานีตำรวจภูธรศรีมหาสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๒ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิกในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่ เพื่อสะท้อน ให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมี ส่วนร่วมและการป้องกัน การทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วน ราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรศรีมหาสาร ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจ

ผู้กำกับการณ์การตรวจประเมินจริยธรรมและโปร่งใสการดำเนินงานของ

แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรศรีนครินทร์ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment (ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พันตำรวจเอก สมเกียรติ เพ็ญศิริสมบุรณ์ ผู้กำกับการณ์การตรวจประเมินจริยธรรมและโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ ม.ค.๖๘ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้ง เตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจภูธรศรีนครินทร์ มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการณ์การตรวจประเมินจริยธรรมและโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้วยทุกครั้งซึ่ง ประกอบด้วย ๔ ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
 - ให้ข้าราชการตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
 - มอบฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการสร้างความรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
 - ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ ประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)
 - มอบฝ่ายอำนวยการ ร่วมงานสอบสวน ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน
 - มอบทุกฝ่าย เผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ สถานีตำรวจ ดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของ สถานีตำรวจมอบทุกฝ่าย เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ
- ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT2) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ admin ป้อนข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้ครบถ้วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รายชื่อกรอกในระบบ ตามแบบที่ ปปช.กำหนด
- ๔) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
 - ให้สถานีตำรวจศึกษาจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

การประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรศรีมโหสถ

การประชุมชี้แจงของ ผกก.หัวหน้าสถานีให้หัวหน้าทุกสายงานเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม
ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วันที่ ๑๐ ม.ค.๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สภ.ศรีมโหสถ



พ.ต.อ.สมเกียรติ เพ็ญศิริสมบุรณ์ ผกก.สภ.ศรีมโหสถ ได้ชี้แจงและให้ข้อมูลเพื่อเตรียมความเกี่ยวกับรอรับ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรศรีมโหสถได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการ

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้นโดย กำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี สว.อก.สภ.ศรีมโหสถ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี สว.อก.สภ.ศรีมโหสถ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็น ชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บบไซท์หน่วย	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี สว.อก.สภ.ศรีมโหสถ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของ กำนัน	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี สว.อก.สภ.ศรีมโหสถ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	พัฒนาให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามزاری สว.อก.สภ.ศรีมหาโพธิ์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.สุชาติ แยมศักดิ์ รอง ผกก. สอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย สิบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	จัดทำบอร์ดข่าวสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรศรีมโหสถ ที่จุด One Stop Service	พ.ต.ท.สุชาติ แยมศักดิ์ เป็นผู้ควบคุม ร.ต.อ.ไพรัช สิงห์ทน
ผลการปฏิบัติงาน	จัดทำ QR code เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรศรีมโหสถ ติดไว้ที่จุด One Stop Service เพื่อเผยแพร่ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ	พ.ต.ท.สุชาติ แยมศักดิ์ เป็นผู้ควบคุม ร.ต.อ.ไพรัช สิงห์ทน
จัดทำเว็บไซต์เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	สภ.ศรีมโหสถ ได้จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน https://simahosot.prachinburi.police.go.th/ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำ และลงเว็บไซต์ของ สภ.
จัดทำ เฟสบุ๊คเพจประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	สภ.ศรีมโหสถ ได้จัดทำเฟสบุ๊ค เพจ /ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน https://www.facebook.com/share/1HWMrLd5kY/ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี เป็นผู้ ควบคุมการลงข้อมูลข่าวสาร -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ เป็น Admin

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัด เจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ศรีมโหสถ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โครงสร้าง -แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) หมายเหตุ: เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับการกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปียวงศ์ <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปียวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๘
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงรายนามของบริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ: ๑.ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครึ่งพร้อมระบุวันที่ ปรับปรุง ข้อมูลด้วย ๒.ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อัตรากำลัง -แสดงอัตรากำลังพลของสถานีที่เป็นปัจจุบัน ระบุ ๓๐ เม.ย.๖๘ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร ที่เป็นปัจจุบัน - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปียวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ ะ กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวน มาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผย ก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลย พินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงาน สอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิ ผู้ต้องหา	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทรปิยวงศ์ <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทรปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๘
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -บทบาท อำนาจหน้าที่ ณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ -รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ/อาชีพรของ กต.ตร. -แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค. ๖๘)	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทรปิยวงศ์ <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทรปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานที่สำรวจ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • -ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่นข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -ประชาสัมพันธ์แบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน ที่ Download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีร์ชยา งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปียวงศ์ งาน อก.และงานภาพรวม สภ. ๑.๓ ส.ต.อ.กฤษดา แก้วกล้า งาน จราจร ๑.๔ ส.ต.อ.พีรพล ธรรมปัญญา งานสืบสวน ๑.๕ ส.ต.ท.กฤษฎา บุญครอง งาน ป. <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./</u> <u>ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ ตอบ EIT</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปียวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายงานผลการปฏิบัติของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ .-แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจในรอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค. ๖๗-มี.ค.๖๘) . -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน . -ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติของแต่ละสายงาน งานของสถานีดำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติพร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีร์วิชา งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ งาน อก.และงานภาพรวม สภ. ๑.๓ ส.ต.อ.กฤษดา แก้วกล้า งาน จราจร ๑.๔ ส.ต.อ.พิรพล ธรรมปัญญา งานสืบสวน ๑.๕ ส.ต.ท.กฤษฎา บุญครอง งาน ป. - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ (ลงเว็บไซต์ สภ.) รายงานผลภายในวันที่ ๒๕ ของทุก เดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ *ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (ยกเว้นงาน สืบสวน) - งานอำนวยการ -งาน ป้องกันปราบปราม -งานจราจร - งาน สอบสวน * มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่ำเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑.๑ ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีรชยา งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปวยงค์ งาน ออก.และงานภาพรวม สภ. ๑.๓ ส.ต.อ.กฤษดา แก้วกล้า งาน จราจร ๑.๔ ส.ต.อ.พีรพล ธรรมปัญญา งาน สืบสวน ๑.๕ ส.ต.ท.กฤษฎา บุญครอง งาน ป. - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปวยงค์ (ลงเว็บไซต์ สภ.) ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือฉบับประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน ในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจโดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม ๑.๑ ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีรชยา งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปียวงศ์ งาน อก.และงานภาพรวม สภ. ๑.๓ ส.ต.อ.กฤษดา แก้วกล้า งาน จราจร ๑.๔ ส.ต.อ.พีรพล ธรรมปัญญา งานสืบสวน ๑.๕ ส.ต.ท.กฤษฎา บุญครอง งาน ป. - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปียวงศ์ (ลงเว็บไซต์ สภ.) ทุกงานส่งข้อมูลภายใน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๐ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วย	พ.ต.ท.สุชาติ แยมศักดิ์ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบ ปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘
๐๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินการ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค. ๖๗-มี.ค.๖๘) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) สถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปิยวงศ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันท์ปิยวงศ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • การรายงาน -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)• -ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค -มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จ.ส.ต.พงษ์บวร บัวเรือง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทรปิยวงศ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวนคดีอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘) ที่ -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word - ไฟล์ PDF - ไฟล์ Word หรือ Excel	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.อ.พีรพล ธรรมปัญญา นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๔ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี -ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘(ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) -กรณีไม่มี การจัดซื้อจัดจ้างให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่ -ปีงบประมาณ -ชื่อหน่วยงาน -อำเภอ -จังหวัด -กระทรวง -ประเภทหน่วยงาน -ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง -วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) -แหล่งที่มาของงบประมาณ -สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง -วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง -วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง -ราคากลาง (บาท) -ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) -รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก • -เลขที่โครงการในระบบ e-GP ที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น *ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘) *สรุปผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน *กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ: รายการที่(๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๓๒ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค.๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทริปิยวงศ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๖.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล *สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน -หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามซารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.สมพล พันธุ์สมบัติ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค. ๖๘)	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ ประกาศนโยบาย ต่อ ด้านการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ *เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์- -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้ง เบาะแส /พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศ อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy^จากการปฏิบัติ หน้าที่ *แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วย * แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการ ททุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Atti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ (๒)กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (๓)รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปียวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปียวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ มี.ค. ๖๘
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสภานี้ตำรวจ - ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสภานี้ ตำรวจ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓ การจัดการ ทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไป ปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของทางราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค -กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่อึด อายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือนำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของ กลางนั้น ๆ การรายงานผล - รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘)	พ.ต.ท.ณัฏฐพฎ เทพมณี ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของ</u> <u>กลาง/สำนวน</u> -ร.ต.อ.ไพรัช สิงห์ทน <u>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> -ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีร์ชยา ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถาบัน -ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มาใช้บริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถาบันตำรวจให้กับผู้มาใช้บริการได้รับทราบ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่าง น้อยประกอบด้วย -หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนา คุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ -ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ - ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและ ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปวยวงศ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปวยวงศ์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ มี.ค. ๖๘

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ศรีมโหสถ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ กํา ติต
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนาระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจองการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มา ติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอํานวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวร ทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุม การปฏิบัติ	ทุก ๑

	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของ สถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของ สถานี	๓๐ ม.ค. ๖๘	งานอำนวยความสะดวก ผ่านป้าย สว.อก.ผู้ ๑ ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายใน ๓๑ ม. ๖๘
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะกำหนดติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และ ขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลง website ของ สถานี	ม.ค.๖๘	งานอำนวยความสะดวก สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่พัสดุ จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑

	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการโดยเจ้าหน้าที่ ผลิตใหม่ ต้อง มาผลิตเปลี่ยนก่อนเวลา ปฏิบัติ เวลา ๑๕ นาที และพร้อม ปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ	ม.ค.๖๘	สืบเวร ทุกนาย รอง ผกก.ป.ฯผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่พัสดุ จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑
	เผยแพร่มาตรการป้องกัน การ รับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการ ป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ ของ หน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website	ม.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.จร.ฯ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย และประกาศ	ทุก ๑

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะการติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยง การทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การ ปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการ งานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง	ม.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของ สถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย ส่งเป็นประจำ ทุก ครั้งที่ได้รับแจ้ง งบประมาณ	ม.ค. ๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสาร แนวทางการบริหาร กำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อน เงินเดือน เลื่อน ระดับ การ พิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๕ แผ่น - ดิด ๕ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของ สถานี ๔ ตู้	สื่อสารสร้างการ รับรู้ ป้ายพบ การทุจริต ความ ไม่เป็นธรรมแจ้ง ผกก.สภ. ผ่าน fb, website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของหน่วย	ม.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.ธร. ฯ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้ายและประกาศ หัวหน้าตู้ นำไปติดตั้ง	ทุก ๑
๔) การใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการ	การวัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ การ จัดเก็บของกลาง และ สำนวน การสอบสวน คดีอาญาและ คดี จราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของ สำนวน การสอบสวน คดีอาญาและ คดี จราจร กลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของ สถานี	ม.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จนท พัสดู จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
		สื่อสาร วิธีการยื่น คืบ วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงขั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จนท พัสด จัดทำประกาศ	ทุก ๑ เดือน
๕) การแก้ไขปัญหา การ ทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับ สินบน ๒.อบรมการต่อต้านการ ทุจริต และ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรมของข้าราชการ ดำรง ในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆและลง เว็บ ไซด์หน่วย	ทุกคนยได้ รับทราบและลง ลายมือชื่อผู้เข้า รับการอบรม	ม.ค.๖๘	พ.ต.อ.สมเกียรติ เพ็ญศิริ ริสมบุรณ์ ผกก.สภ. ศรีมโหสถ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจ ทุกคนยเข้าร่วม	ทุกเดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริต ของสถานีดำรง	-จัดทำแผน การต่อต้านการ รับ สินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- ๑ แผน - แล้วเสร็จในเวลา กำหนด แผน และมี URL ให้ สามารถเข้าถึงข้อมูล แผนได้ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่นี่ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	รัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูล ได้ง่าย และถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธี การเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบ ประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำ จุดบริการ	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม
				ประชาชน ชี้แจง แนะนำ			
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ ที่ ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้ อย่างไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ใน เครือข่าย ผู้รับบริการ อย่าง ต่อเนื่อง	และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม ติดตาม
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่าน อินโฟกราฟฟิก บอก ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ธุรการจัดทำป้ายและเผยแพร่ทางเว็บไซต์	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน	เว็บไซต์ ของหน่วย https://sattahip.chonburi.police.go.th/	และ เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทางเฟซบุ๊ก และไลน์กลุ่ม ต่าง ๆ	ม.ค.๖๘	สว.อก.๑ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ธุรการ ดูแลระบบข้อมูลสารสนเทศของ หน่วย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปพช.	สว.อก.๑ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	สว.อก.๑ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.ศรีมโหสถ	ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความ คืบหน้า สถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ม.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเว กำกับ ติดตาม
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O๑- O๒๕	ดำเนินการคู่มือ การ ประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ตามคำสั่ง สภ. ศรีมโหสถ ที่ ๑๖/๒๕๖๘ ลง ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการ ทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการ ทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจง ข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	ม.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และ การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	-พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ควบคุม -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนชั้น ต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การ บริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการ ทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้าง การรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ พัฒนา หน่วยงานตามแนวทางการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ อย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IITโดยคำนึงถึงความครอบคลุม ของ บุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและ ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนดให้ครบตาม จำนวนชั้นต่ำ ที่กำหนด	-พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ควบคุม -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ ผู้ดูแลระบบ จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ นาย/สถานี่ -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒๕ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน -ฝ่ายสืบสวน /ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๗๕ คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก สะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ -สถานตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปิยวงศ์ รวบรวมข้อมูล ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน -ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุด -ตุ้มทุ้มทุ้มทุ้ม ปฏิบัติ -ส.ต.ต.กฤษฎา บุญครอง รวบรวมข้อมูล ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน -จราจรทุกนาย ปฏิบัติ - ส.ต.อ.กฤษดา แก้วกล้า รวบรวมข้อมูล ฝ่ายสืบสวนและฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๗๕ คน -สืบสวนทุกนายปฏิบัติ - ส.ต.อ.พีรพล ธรรมปัญญา พงส./ผู้ช่วย ทุกนาย ปฏิบัติ -ส.ต.ต.พรเพชร คัมภีร์ชยา รวมข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.ประเสริฐ นามขารี ควบคุม -ส.ต.ท.ปฐมพงษ์ จันทร์ปियวงศ์ ผู้ดูแลระบบ -รายชื่อจนท.รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ OIT และการให้ ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผล คะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ สารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	สิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความถูกต้องและ สรุปผล พร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการ ประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	กันยายน ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผล การ ประเมิน รับรองผลก่อนการ ประกาศผลประกาศและเผยแพร่ ผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวนโหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.

(สมเกียรติ เพ็ญศิริสมบุญ)

ผกก.สภ.ศรีมโหสถ